

S T A N O V Y
o b ě i a n s k e h o z d r u ž e n i a
MAS „Horný Šariš - Minčol“

Článok 1

Základné a úvodné ustanovenia

- 1.1 Občianske združenie s názvom MAS „Horný Šariš – Minčol“ (ďalej len Združenie) je dobrovoľné, verejnoprospešné, mimovládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť napĺňaním cieľov a predmetu v celistvom území tvorenom geograficky ohraničenými a susediacimi katastrálnymi územiami obcí: Pusté Pole, Kyjov, Šarišské Jastrabie, Ďurková, Vislanka, Ľubotín, Čirč, Obručné, Ruská Voľa nad Popradom, Orlov, Plaveč, Hromoš, Šambron, Plavnica.
- 1.2 Geograficky stanovené územie uvedené v bode 1.1 je možné rozšíriť o ďalšie dobrovoľne pristupujúce obce a subjekty, ktorých katastrálne územie susedí s katastrálnym územím obcí uvedených v bode 1.1 a splnia podmienky podľa článku 4 ods. 4.2. až 4.7.
- 1.3 Združenie je partnerstvo záujmových skupín verejného sektora, podnikateľského sektora a občianskeho sektora pôsobiacich alebo sídliačich na vymedzenom území s cieľom zostaviť, realizovať, riadiť, monitorovať a hodnotiť **stratégiu miestneho rozvoja vedeného komunitou (CLLD)**.
- 1.4 Združenie je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade so Systémom riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020 a jeho dodatkami. Združenie právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
- 1.5 MAS „Horný Šariš –Minčol“ bude pracovať v zmysle podmienok, ktoré obsahuje Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len “všeobecné nariadenie”).
- 1.6 MAS je právnickou osobou, ktorej je schválená stratégia miestneho rozvoja vedeného

komunitou (ďalej len „stratégia CLLD“) a udelený štatút MAS.

- 1.7 O schválení stratégie CLLD a udelení štatútu MAS rozhoduje PPA na základe hodnotiacej správy (na základe výzvy na predkladanie projektových zámerov), ktorú vypracuje MPRV SR na návrh výberovej komisie zriadenej gestorom CLLD. Iba MAS, ktorej bol právoplatným rozhodnutím PPA udelený štatút MAS, môže byť prijímateľom nenávratného finančného príspevku na chod MAS a môže plniť úlohy podľa čl. 34 všeobecného nariadenia a podľa zákona o príspevku z EŠIF.
- 1.8 Združenie je v zmysle čl. 32, ods. 2, písm. b) všeobecného nariadenia zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Orgány Združenia, ktoré majú rozhodovaciu právomoc musia podmienku v zmysle predchádzajúcej vety dodržiavať pri zložení daného orgánu a pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a počas celej implementácie stratégie CLLD.

Článok 2

Názov a sídlo Združenia

- 2.1 Názov občianskeho združenia: MAS „Horný Šariš - Minčol“
- 2.2 Skrátený názov: MAS „HŠ – M“
- 2.3 Sídlo: Na rovni 302/12, 065 41 Ľubotín

Článok 3

Poslanie, ciele, úlohy a činnosť

- 3.1 Poslaním Združenia je podpora a koordinácia rozvoja územia OZ MAS „Horný Šariš – Minčol“ v súlade s princípmi prístupu LEADER a v súlade s rozvojovými dokumentami územia pripravovanými za širokej účasti subjektov.
- 3.2 MAS vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.
- 3.3 Dlhodobým cieľom činnosti Združenia je:
 - dosiahnutie trvalo udržateľného rozvoja územia MAS „Horný Šariš – Minčol“ na základe využitia miestnych zdrojov a partnerského postupu,
 - rozvoj Združenia MAS „Horný Šariš - Minčol“ vo všetkých oblastiach hospodárskeho, sociálneho, kultúrneho, spoločenského, duchovného a športového života a u všetkých ekonomických a sociálnych skupín jeho obyvateľstva, s cieľom všestranného rozvoja územia, zvýšenia jeho konkurencieschopnosti a životnej

úrovne jeho obyvateľov, na základe dokonalej znalosti regiónu, jeho potrieb, podmienok a potenciálu,


- zabezpečenie spolupráce medzi subjektmi Združenia MAS „Horný Šariš - Minčol“ so samosprávou, štátnou správou, tretím sektorom, záujmovými skupinami a podnikateľským sektorom prostredníctvom budovania verejno-súkromného partnerstva v zmysle princípov prístupu LEADER.

3.4 Konkrétnymi cieľmi činnosti Združenia sú:

- vypracovanie a vykonávanie stratégie CLLD, kde sú uvedené ciele, opatrenia a činnosti, ktoré má v pláne realizovať na danom území v zmysle SWOT analýzy (silné a slabé stránky, príležitosti a hrozby) celého územia MAS,
- podpora efektívneho a dlhodobu udržateľného využitia potenciálu územia prospievajúceho k skvalitňovaniu života na vidieku, propagácia rozvoj vidieka a vidieckych činností medzi obyvateľmi,
- presadzovať a rozvíjať miestnu spoluprácu v rámci obnovy a rozvoja územia, rozvíjať spoluprácu aj na regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni,
- podpora vzdelávania s cieľom zvýšiť vzdelanostnú úroveň obyvateľov na území Združenia MAS „Horný Šariš – Minčol“,
- zvýšenie a rozvoj pracovných príležitostí,
- zachovanie, podpora a rozvoj prírodných hodnôt, kultúrnych a spoločenských hodnôt a tradícií na území Združenia MAS „Horný Šariš - Minčol“,
- podpora a rozvoj športových aktivít pre deti, mládež a ostatných občanov na území Združenia MAS „Horný Šariš - Minčol“,
- podpora podnikania a služieb,
- rozvoj a modernizácia technickej infraštruktúry a dopravy,
- rozvoj a podpora služieb cestovného ruchu,
- podpora poľnohospodárskych aktivít a činností,
- propagácia, marketingové činnosti a prezentácia Združenia MAS „Horný Šariš – Minčol“,
- zlepšenie stavu, ochrany a tvorby životného a obytného prostredia a iné.

3.5 Za účelom dosiahnutia cieľov bude Združenie realizovať nasledovné činnosti:

- spolupráca na príprave, implementácii, monitorovaní, hodnotení a aktualizácii stratégie CLLD Združenia MAS „Horný Šariš - Minčol“,
- príprava a realizácia projektov spolupráce založených na princípoch prístupu LEADER s partnerskými regiónmi na Slovensku a v zahraničí,

- 
- realizácia programov a projektov, ktoré podporujú rozvoj územia Združenia MAS „Horný Šariš – Minčol“ prostredníctvom národných programov a fondov EÚ, získanie finančnej podpory na realizáciu stratégie CLLD a zámerov Združenia,
 - informačná a vzdelávacia činnosť (organizovanie školení, workshopov, stretnutí, tréningov, seminárov, výstav, kultúrnych podujatí a pod.), poradenská, konzultačná, projektová, propagačná, publikačná a edičná činnosť, zriadenie Kancelárie v záujme spravovania prostriedkov a majetku Združenia, manažovania činnosti Združenia a realizácie úloh Združenia,
 - spolupráca a podpora spoločenských organizácií, občianskych a podnikateľských iniciatív, spolupráca s miestnou samosprávou a verejnou správou, spolupráca s externými inštitúciami,
 - vytváranie partnerstiev a aktívna spolupráca v rámci partnerstiev a iné činnosti smerujúce k rozvoju a obnove územia,
 - vypracovanie nediskriminačného a transparentného výberového konania a objektívnych kritérií výberu operácií, ktorými sa zabráni vzniku konfliktu záujmov, čím sa zabezpečí, aby aspoň 50 % hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, a umožní výber písomným konaním,
 - spolupráca s RO pre PRV, RO pre IROP, Národnou sieťou pre rozvoj vidieka, PPA ako aj s ďalšími inštitúciami v súvislosti s riadením, kontrolou a monitorovaním realizácie nástroja CLLD.

3.6 Medzi ďalšie úlohy MAS patrí:

- plní úlohy poskytovateľa v zmysle § 30 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF,
- administratívna činnosť - vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov (archivácia), aktualizácia stratégie CLLD, vrátane štúdií a analýz dotknutej oblasti/časti stratégie a územia a pod.,
- publicita a informovanie o dotknutej oblasti a výsledkoch stratégie CLLD,
- sieťovanie a spolupráca s inými MAS, resp. subjektmi na vidieku.

3.7 K napĺňaniu cieľov je Združenie otvorené spolupráci so subjektmi mimo definovaného územia a môže vstupovať do vyšších alebo podobných združení v tuzemsku a v zahraničí za účelom obhajovania, riešenia a presadzovania spoločných záujmov a potrieb.

Článok 4

Členstvo v Združení (vznik, práva, povinnosti, zánik)

- 4.1 Členstvo v Združení je dobrovoľné.
- 4.2 Členom Zdrużenia sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá fyzická osoba vo veku nad 18 rokov s trvalým, prípadne prechodným pobytom na území Zdrużenia a tiež právnická osoba so sídlom alebo pôsobnosťou na území Zdrużenia, ktorá súhlasí s jeho Stanovami a ktorá uhradí členský príspevok.
- 4.3 Člen Zdrużenia musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území Zdrużenia MAS „Horný Šariš – Minčol“.
- 4.4 Členovia Zdrużenia sú vždy zaradení len do jednej zo záujmových skupín:
- a) záujmová skupina verejného sektora (“ZSVS”),
 - b) záujmová skupina podnikateľského sektora (“ZSPS”),
 - c) záujmová skupina občianskeho sektora (“ZSOS”).
- 4.5 Každý člen deklaruje príslušnosť k záujmovej skupine svojím podpisom v personálnej matici občianskeho združenia. Žiadna zo záujmových skupín nesmie mať viac ako 49% hlasovacích práv. Váha hlasu každého člena je 1.
- 4.6 Členstvo v jednej záujmovej skupine MAS je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine. Každý subjekt (zástupca verejného, súkromného alebo občianskeho sektoru) môže byť členom len jedného občianskeho združenia, ktoré sa ako žiadateľ uchádza o udelenie štatútu MAS pre programové obdobie 2014 – 2020.
- 4.7 Členstvo v Združení vzniká na základe prejavu vôle uchádzača o členstvo podaním žiadosti o vstup do Zdrużenia, kladným odporúčaním Rady, schválením žiadosti o vstup Valným zhromaždením a dňom zaplataenia členského príspevku. Splnenie všetkých štyroch podmienok je záväzné pre vznik členstva pristupujúceho uchádzača. Odmietnutie členstva musí byť záujemcovi písomne oznámené najneskôr do 90 dní od podania jeho prihlášky.
- 4.8 Člen Zdrużenia má právo:
- a) zúčastňovať sa na zasadnutí Valného zhromaždenia,
 - b) hlasovať o stratégii CLLD a o všetkých zmenách v kompetencii Zdrużenia,
 - c) aktívne sa podieľať na činnosti Zdrużenia,
 - d) obracať sa na orgány Zdrużenia s námetmi, sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
 - e) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov Zdrużenia,
 - f) voliť a byť volený do orgánov Zdrużenia,
 - g) aktívne sa zúčastňovať na všetkých akciách a podujatiach organizovaných Združením,

h) využívať informácie a služby Združenia,

i) za podmienok stanovených Združením využívať zariadenia Združenia.

4.9 Člen Združenia má povinnosť:

a) prispievať svojou činnosťou k tvorbe a realizácii stratégie CLLD a cieľov Združenia,

b) dodržiavať a naplňovať Stanovy Združenia a spoločne dohodnuté postupy,

c) dodržiavať prijaté uznesenia Valného zhromaždenia,

d) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom Združenia,

e) ochraňovať a zveľaďovať majetok Združenia,

f) v prípade zvolenia do orgánov Združenia plniť úlohy vyplývajúce z funkcie,

g) v prípade vzniku skutočnosti, ktoré bránia zvolenému členovi orgánov Združenia riadne vykonávať svoju funkciu (napríklad vznik konfliktu záujmov), bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť Rade Združenia,

h) bezodkladne písomne informovať Radu o tom, že prestal spĺňať podmienku pre členstvo v Združení (napríklad strata územnej príslušnosti),

i) v prípade vzniku skutočnosti, ktorá má vplyv na zánik príslušnosti k niektorej zo záujmových skupín Združenia (napríklad zánik podnikateľskej činnosti), je člen Združenia povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť Rade,

j) platiť členské príspevky stanoveným spôsobom a v stanovenom čase, v prípade rozhodnutia orgánov MAS „Horný Šariš - Minčol“ zaplatiť príspevok na spolufinancovanie projektov,

k) informovať Združenie o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa poslania, cieľov, úloh a činností Združenia,

l) aktívne sa podieľať na činnosti Združenia a propagovať jeho ciele,

m) svojím konaním neohrozovať dodržiavanie zmluvných podmienok, ktorými je Združenie viazané a neohrozovať realizáciu schválenej stratégie CLLD,

n) v prípade príslušnosti k záujmovej skupine ZSVS dodržiavať ustanovenia Systému riadenia CLLD v platnom znení o podmienkach zmeny pôsobnosti územia MAS.

4.10 Členstvo v Združení zaniká:

a) vystúpením člena písomným oznámením Rade a následnou písomnou akceptáciou tohto vystúpenia pri dodržaní ustanovení Systému riadenia CLLD v platnom znení,

b) stratou príslušnosti k územiu (trvalé, prípadné prechodné bydlisko, resp. sídlo alebo prevádzka),

c) vylúčením člena v prípade porušenia členských povinností v nasledovných prípadoch:

- vedomým konaním v rozpore s cieľmi Združenia,
- poškodzovaním dobrého mena Združenia,
- konaním, ktoré je v rozpore so Stanovami Združenia, internými vykonávacími predpismi Združenia a Systémom riadenia CLLD v platnom znení.

O vylúčení rozhoduje Valné zhromaždenie z dôvodu:

- a) neuhradenia ročného členského príspevku v stanovenej výške a lehote,
- b) úmrtia člena (fyzickej osoby),
- c) zániku právnickej osoby, ktorá je členom Združenia,
- d) zániku Združenia MAS „Horný Šariš – Minčol“.

4.11 Pokiaľ Valné zhromaždenie nerozhodne inak, nevzniknú členovi z titulu zániku jeho členstva nijaké majetkové a finančné nároky voči Združeniu.

4.12 Fyzická osoba alebo občan ako člen Združenia MAS „Horný Šariš – Minčol“ vykonáva svoje práva a povinnosti bezprostredne sama. Právnická osoba ako člen MAS vykonáva svoje práva a povinnosti v MAS „Horný Šariš – Minčol“ prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú určila písomným plnomocenstvom ako svojho zástupcu.

Článok 5

Orgány Združenia

5.1 Valné zhromaždenie (najvyšší orgán)

5.2 Rada (výkonný orgán)

5.3 Štatutárny orgán – predseda, podpredseda

5.4 Kontrolná komisia

5.5 Výberová komisia

5.6 Monitorovací výbor

Funkčné obdobie orgánov Združenia s výnimkou Valného zhromaždenia je **štvorročné**.

5.1 Valné zhromaždenie (najvyšší orgán)

5.1.1 Najvyšším orgánom Združenia je Valné zhromaždenie, tvoria ho všetci členovia Združenia.

- 5.1.2 Pomerné zastúpenie členov zo sektorov: zástupcovia súkromného sektora, zástupcovia občianskeho sektora a zástupcovia verejného sektora môžu mať maximálne 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov, pričom žiadna záujmová skupina nesmie prekročiť 49% rozhodujúcich hlasov, a to počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD.
- 5.1.3 Členovia najvyššieho orgánu sú právnické a fyzické osoby, ktoré v Združení môžu zastupovať len jeden zo sektorov - verejný sektor, súkromný sektor alebo občiansky sektor.
- 5.1.4 Najvyšší orgán zvoláva Rada pozvánkou, zaslanou všetkým členom Združenia min. 5 pracovných dní pred konaním Valného zhromaždenia, najmenej však minimálne jedenkrát do roka.
- 5.1.5 V osobitných prípadoch sa schádza a Rada je povinná zvolať mimoriadne zasadnutie Valného zhromaždenia, ak písomne požiada s jasne vymedzeným dôvodom o zvolanie minimálne 1/3 členov Združenia a to do 30-tich dní od doručenia žiadosti predsedovi Rady. Pokiaľ tak Rada neučiní do jedného mesiaca od doručenia ich žiadosti, sú členovia, resp. Kontrolná komisia, oprávnení zvolať Valné zhromaždenie sami. V prípade zvolania mimoriadneho zasadnutia Valného zhromaždenia predmetom rokovania je len to, čo bolo dôvodom jeho zvolania.
- 5.1.6 Valné zhromaždenie je schopné sa uznášať za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny všetkých hlasov. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina hlasov, rozhodne Rada o zvolaní náhradného termínu zasadnutia Valného zhromaždenia. Náhradné zasadnutie Valného zhromaždenia je uznášaniaschopné ak je prítomná minimálne 1/3 hlasov a vždy musí dodržiavať pôvodne stanovený program. Pri hlasovaniach, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a implementáciou stratégie CLLD alebo hlasovaniach o zrušení MAS „Horný Šariš - Minčol“ musí byť prítomná nadpolovičná väčšina všetkých hlasov Združenia.
- 5.1.7 Právnickú osobu, ktorá je členom Združenia, zastupuje na rokovaní a hlasovaní Valného zhromaždenia fyzická osoba, ktorá je členom štatutárneho orgánu takejto právnickej osoby, prípadne iná fyzická osoba, ktorá je písomne splnomocnená členom štatutárneho orgánu takejto právnickej osoby.
- 5.1.8 V rámci štruktúry orgánov MAS, nominovaná osoba v jednotlivých orgánoch nesmie byť zástupcom dvoch a viac záujmových skupín.
- 5.1.9 Pri hlasovaní na zasadnutí Valného zhromaždenia má každý člen jeden hlas (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám).
- 5.1.10 Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov

MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). Pri rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie.

5.1.11 Najvyšší orgán Združenia, Valné zhromaždenie, najmä:

- a) schvaľuje Stanovy Združenia, ich zmeny a doplnky, pričom na zmenu Stanov musí byť prítomná 3/5 väčšina všetkých hlasov Valného zhromaždenia,
- b) rozhoduje o vstupe člena do Združenia a o vylúčení člena zo Združenia,
- c) rozhoduje o počte členov v orgánoch Združenia, ktorý je vždy nepárny,
- d) volí a odvoláva na návrh Rady spomedzi seba členov výkonného orgánu,
- e) volí a odvoláva predsedu a členov kontrolného orgánu Kontrolnej komisie,
- f) schvaľuje stratégiu CLLD a jej prípadné zmeny, aktualizácie,
- g) schvaľuje rokovací poriadok Valného zhromaždenia,
- h) schvaľuje na návrh Rady interné organizačné predpisy a rozhodujúce dokumenty Združenia, ktoré upravujú rozdelenie právomoci a kompetencií jednotlivých orgánov, výborov a komisií,
- i) schvaľuje Plán činnosti Združenia a ďalšie rozvojové dokumenty,
- j) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
- k) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení Združenia,
- l) prerokúva a schvaľuje výročné správy o implementácii stratégie CLLD a hodnotiace správy,
- m) schvaľuje správu o činnosti kontrolného orgánu,
- n) rozhoduje o účasti MAS „Horný Šariš - Minčol“, v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,
- o) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
- p) rozhoduje o vylúčení člena zo Združenia,
- q) rozhoduje o zániku, dobrovoľnom rozpustení alebo zlúčení Združenia,
- r) vykonáva svoje úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení.

5.1.12 Z rokovania zasadnutia Valného zhromaždenia sa vyhotoví zápisnica. Zapisovateľ, predsedajúceho a overovateľov na návrh predsedu Rady zvolia spomedzi seba prítomní členovia Valného zhromaždenia.

5.1.13 Valné zhromaždenie môže hlasovať aj formou “per rollam”, t.j. mimo rokovania Valného zhromaždenia. Podmienky hlasovania “per rollam” ustanovujú interné vykonávacie predpisy MAS „Horný Šariš – Minčol“.

5.2 Rada (výkonný orgán)

- 5.2.1 Rada je rozhodovací orgán Združenia v obdobiach medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia. Výkonný orgán za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu a vykonáva činnosti v súlade so Stanovami a internými vykonávacími predpismi MAS.
- 5.2.2 Výkonný orgán má minimálne 7 a maximálne 13 členov, pričom počet členov je vždy nepárny. Pomerné zastúpenie členov zo sektorov: zástupcovia súkromného sektora, zástupcovia občianskeho sektora a zástupcovia verejného sektora s maximálne 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov, pričom žiadna záujmová skupina nesmie prekročiť 49% rozhodujúcich hlasov, a to počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD. Funkčné obdobie Rady je 4 roky.
- 5.2.3 Právnickú osobu, ktorá je členom Rady zastupuje na zasadnutí a hlasovaní Rady jej jeden zástupca.
- 5.2.4 Členstvo v Rade je nezlučiteľné s funkciou člena monitorovacieho výboru a výberovej komisie.
- 5.2.5 Členovia Rady môžu v tomto orgáne zastupovať len jeden zo sektorov - verejný sektor, občiansky sektor alebo súkromný sektor.
- 5.2.6 Výkonný orgán rozhoduje v nasledovných oblastiach a činnostiach:
- a) volí a odvoláva štatutárov orgánu (predsedu a podpredsedu) spomedzi členov Rady. Predseda a podpredseda výkonného orgánu sú zároveň štatutárnym orgánom Združenia.
 - b) volí a odvoláva predsedu a členov Výberovej komisie a Monitorovacieho výboru a zostavuje a schvaľuje ich Štatúty a pracovné manuály,
 - c) riadi a koordinuje činnosť Združenia v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu,
 - d) predkladá zmeny Stanov Združenia, interné organizačné predpisy Združenia, plán činnosti ako aj ďalších strategických dokumentov Združenia a predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu,
 - e) schvaľuje zmeny rozpočtov v príslušnom roku, ktoré nesmú ovplyvniť celkovú výšku rozpočtovaných nákladov navýšením schválených rozpočtov Valným zhromaždením na príslušný rok,
 - f) pripravuje a schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami v SR a zahraničí,
 - g) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadnutia najvyššieho orgánu,
 - h) zabezpečuje vypracovanie interných organizačných predpisov Združenia
 - i) podáva návrh Valnému zhromaždeniu na vylúčenie člena/ov, ktorí konajú v rozpore so Stanovami Združenia,

- j) podáva návrh Valnému zhromaždeniu na prijatie nových členov Združenia,
- k) rozhoduje o bežných veciach súvisiacich s prevádzkou Združenia,
- l) pripravuje ročnú správu o činnosti Združenia, návrh rozpočtu a správu o hospodárení Združenia, ktorú predkladá na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- m) posudzuje návrhy, stanoviská a názory členov Združenia, podnecuje ich iniciatívu a vykonáva potrebné opatrenia v záujme Združenia a jeho členov,
- n) rozhoduje o všetkých záležitostiach Združenia, ktoré podľa Stanov nespádajú do právomoci najvyššieho orgánu alebo ktoré si Valné zhromaždenie nevyhradilo.

5.2.7 V prípade realizácie stratégie CLLD alebo iných programov a projektov, ktoré uplatňujú princípy prístupu LEADER vykonáva úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia CLLD v platnom znení - najmä:

- o) zodpovedá za vypracovanie, implementáciu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie stratégie CLLD,
- p) spracováva výročné správy implementácie stratégie CLLD a komunikuje ich s Monitorovacím výborom,
- q) zriadi Výberovú komisiu MAS, volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS a schvaľuje jej štatút,
- r) zriadi monitorovací výbor MAS,
- s) volí a odvoláva manažéra MAS, ktorého prizýva na svoje zasadnutia,
- t) riadi a kontroluje činnosť Kancelárie Združenia, ktorá slúži na spravovanie verejných prostriedkov, ako aj manažovanie činností Združenia a realizáciu úloh Združenia,
- u) vyhodnocuje realizáciu stratégie CLLD a spolupodieľa sa na procese jej implementácie,
- v) vykonáva svoju činnosť v zmysle platných usmernení RO a interných organizačných predpisov,
- w) poveruje ďalšie osoby na konanie v mene Združenia na presne stanovený účel.

5.2.8 Zasadnutie Rady zvoláva a vedie predseda alebo podpredseda podľa potreby minimálne však štyrikrát do roka. Termín a program zasadnutia Rady oznámi predseda alebo podpredseda všetkým jej členom najmenej 1 kalendárny deň pred dňom zasadania.

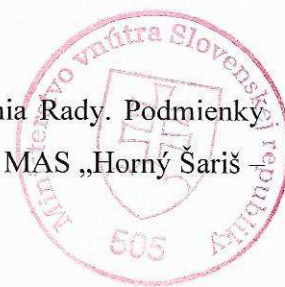
5.2.9 Rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu, v prípade jeho neúčasti, rozhoduje hlas podpredsedu.

5.2.10 Mandát člena Rady končí uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo jeho odvolaním Valným zhromaždením.

5.2.11 Pri ukončení funkcie člena Rady z akéhokoľvek dôvodu nahradí uvoľnené miesto novým

členom Valné zhromaždenie.

- 5.2.12 Rada môže hlasovať aj formou “per rollam”, t.j. mimo rokovania Rady. Podmienky hlasovania “per rollam” ustanovujú interné vykonávacie predpisy MAS „Horný Šariš – Minčol“.



5.3 Štatutárny orgán – predseda, podpredseda

- 5.3.1 Štatutárnym orgánom Združenia je predseda a podpredseda, ktorý majú oprávnenie konať v jeho mene.
- 5.3.2 Predsedu a podpredsedu volí a odvoláva Rada Združenia na obdobie zhodné s funkčným obdobím Rady (4 roky).
- 5.3.3 Predseda Združenia vykonáva hlavne tieto činnosti:
- a) zastupuje Združenie navonok a za svoju činnosť sa zodpovedá Valnému zhromaždeniu,
 - b) zastupuje Združenie v styku s RO a inými relevantnými orgánmi štátnej správy,
 - c) jedná v mene Združenia s tretími osobami a podpisuje s tým súvisiace písomnosti a ďalšie dokumenty určené pre riadiaci a platobný orgán v zmysle platných usmernení RO,
 - d) zvoláva a vedie zasadnutia Rady,
 - e) vedie alebo poveruje inú osobu vedením zasadania Rady,
 - f) zabezpečuje vecne, organizačne a administratívne priebeh zasadnutí Rady,
 - g) rozhoduje o záležitostiach Združenia pokiaľ nie sú tieto Stanovami a internými organizačnými predpismi stanovené inak,
 - h) riadi činnosť Združenia,
 - i) kontroluje činnosť Kancelárie a spolupracuje s manažérom Združenia.
- 5.3.4 V prípade realizácie stratégie CLLD alebo iných programov a projektov, ktoré uplatňujú princípy prístupu LEADER vykonáva štatutárny orgán úlohy a činnosti v zmysle Systému riadenia v platnom znení, ktoré sú uvedené aj v interných vykonávacích predpisoch Združenia.
- 5.3.5 V prípade neprítomnosti predsedu vykonáva tieto činnosti podpredseda.
- 5.3.6 V prípade možnosti vzniku konfliktu záujmov predseda písomne poverí podpredsedu na výkon úloh a činností týkajúcich sa výziev a všetkých súvisiacich úkonov.

5.4 Kontrolná komisia

- 5.4.1 Kontrolná komisia je kontrolným orgánom Združenia a za svoju činnosť zodpovedá

Valnému zhromaždeniu. Kontrolná komisia sa vo svojej činnosti riadi príslušnými všeobecne záväznými predpismi SR a Stanovami Združenia.

- 5.4.2 Valné zhromaždenie na návrh Rady Združenia volí a odvoláva predsedu a členov kontrolného orgánu na obdobie štyroch rokov. Kontrolný orgán tvoria minimálne traja členovia Združenia. Pomerné zastúpenie členov zo sektorov: zástupcovia súkromného sektora, občianskeho sektora a zástupcovia verejného sektora s maximálne 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov, pričom žiadna záujmová skupina nesmie prekročiť 49 % rozhodujúcich hlasov.
- 5.4.3 Člen Kontrolného orgánu nesmie byť súčasne členom iného orgánu Združenia okrem členstva vo Valnom zhromaždení.
- 5.4.4 Kontrolný orgán vo svojej činnosti najmä:
- a) kontroluje priebežne hospodárenie a nakladanie s majetkom Združenia,
 - b) kontroluje dodržiavanie Stanov Združenia a interných organizačných predpisov Združenia,
 - c) upozorňuje na nedostatky a stanovuje lehoty ich odstránenia.
- 5.4.5 Členovia Kontrolného orgánu majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Výkonného orgánu, Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie ako pozorovatelia.
- 5.4.6 Kontrolný orgán prizýva predsedu alebo podpredsedu a manažéra na svoje rokovanie.
- 5.4.7 Kontrolný orgán podáva správy o svojej činnosti Valnému zhromaždeniu najmenej 1x ročne.
- 5.4.8 Uznesenie Kontrolného orgánu je platné, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina jeho členov.

5.5 Výberová komisia

- 5.5.1 Výberová komisia je orgánom Združenia, ktorý zabezpečuje proces posúdenia projektových zámerov (ak relevantné)/hodnotenia ŽoNFP, ŽoPr.
- 5.5.2 Výberová komisia sa zriaďuje v prípade implementácie stratégie rozvoja územia alebo iných programov založených na princípoch prístupu LEADER.
- 5.5.3 Počet členov výberovej komisie je nepárny - minimálne 3 členov, ktorých schvaľuje alebo odvoláva Rada na návrh Kancelárie MAS „Horný Šariš - Minčol“, tak aby bola dodržaná podmienka - zástupcovia súkromného sektora, zástupcovia občianskeho sektora a zástupcovia verejného sektora s maximálne 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov, pričom žiadna záujmová skupina nesmie prekročiť 49% rozhodujúcich hlasov.

Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku minimálne 50 % hlasov pri rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy.

Predseda výberovej komisie je volený Radou a zabezpečuje a koordinuje činnosť výberovej komisie.



5.5.4 Výberová komisia pracuje v súlade so Systémom riadenia v platnom znení, ako aj v súlade so schválenými internými organizačnými predpismi, štatútom a schválenými dokumentmi Združenia.

5.5.5 V rámci PRV SR 2014 – 2020 vykonáva výberová komisia nasledovné činnosti:

- a) zabezpečí proces posúdenia projektových zámerov (ak relevantné) / odborného hodnotenia ŽoNFP;
- b) posudzuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve;
- c) prideluje body jednotlivým projektovým zámerom (ak relevantné);
- d) stanoví poradie ŽoNFP od najvyššie umiestnenej ŽoNFP spĺňajúcej všetky podmienky poskytnutia príspevku po najnižšie umiestnenú ŽoNFP spĺňajúcu všetky podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné) a to na základe výsledkov odborného hodnotenia;
- e) vykoná výber projektových zámerov (ak relevantné)/ŽoNFP berúc do úvahy ustanovenia kapitoly 8 a 9, resp. kapitoly 11;
- f) navrhne PPA pre jednotlivé ŽoNFP vydanie príslušného rozhodnutia (rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP, rozhodnutie o zastavení konania) podľa zákona o príspevku z EŠIF;
- g) schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča vydanie hodnotiacej správy pre projektové zámery (ak relevantné);
- h) vypracuje záverečnú správu výzvy projektového zámeru/ŽoNFP v rámci PRV SR 2014 – 2020;
- i) stanovuje výšku podpory NFP pre jednotlivé ŽoNFP.

5.5.6 Výberová komisia je v rámci IROP menovaná iba v prípade rovnakého počtu bodov predmetnej výzvy. Výberová komisia aplikuje rozlišovacie hodnotiace kritéria a stanoví poradie ŽoPr od najvyššie umiestnenej ŽoPr (ktorá najvyššou mierou naplňa ciele stratégie CLLD) spĺňajúcej všetky podmienky poskytnutia príspevku po najnižšie umiestnenú ŽoPr spĺňajúcu všetky podmienky poskytnutia príspevku. V prípade, kedy výberová komisia aplikuje

rozlišovacie kritériá, vypracuje Protokol o výbere ŽoPr, s uvedením výšky odporúčaného príspevku, poradia ŽoPr a zoznamu ŽoPr odporúčaných na neschválenie.

5.5.7 Výberová komisia na svoje zasadnutia prizýva manažéra.

5.5.8 Výberová komisia je za svoju činnosť zodpovedná výkonnému orgánu a spolupracuje s manažérom pri príprave výročnej správy.



5.6 Monitorovací výbor

5.6.1 Monitorovací výbor je orgánom Združenia, ktorý má za úlohu monitorovať priebeh implementácie stratégie CLLD.

5.6.2 Počet členov monitorovacieho výboru je nepárny - minimálne 3 členov, ktorých schvaľuje alebo odvoláva Rada, tak aby bola dodržaná podmienka - zástupcovia súkromného sektora, občianskeho sektora a zástupcovia verejného sektora s max. 49 % všetkých rozhodujúcich hlasov.

5.6.3 Predsedu a členov monitorovacieho výboru volí a odvoláva Rada na obdobie implementovania stratégie CLLD, maximálne na 4 roky.

5.6.4 Monitorovací výbor sa stretáva minimálne 2 krát ročne a na svojich zasadnutiach sa riadi Štatútom a internými organizačnými predpismi, ktoré vypracuje a schváli Rada.

5.6.5 Hlavnou činnosťou Monitorovaného výboru je monitorovanie, hodnotenie, implementácie a manažmentu stratégie CLLD, vrátane navrhovania zmien v súlade s dosahovaním cieľov stratégie.

5.6.6 Monitorovací výbor je kontrolným orgánom, ktorý:

- pracuje v súlade so schválenými internými organizačnými predpismi a štatútom monitorovacieho výboru,
- zabezpečuje monitorovanie a hodnotenie implementácie stratégie rozvoja územia v súčinnosti s manažérom a Radou,
- vykonáva najmä hodnotenie a kontrolu realizácie podporených projektov v rámci stratégie rozvoja územia,
- pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie rozvoja územia, správy o monitoringu za ročné obdobie, ktoré sa predkladajú na RO a PPA, vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie a vyhodnotenie jednotlivých výziev,
- svojou činnosťou prispieva k zabezpečeniu transparentnosti postupov a upozorňuje na konflikt záujmov kontrolný orgán.

5.6.7 Monitorovací výbor prizýva na svoje stretnutia Manažéra.

- 5.6.8 Predseda Monitorovacieho výboru je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Rady s hlasom poradným.
- 5.6.9 Monitorovací výbor priebežne informuje o výsledkoch monitorovania a hodnotenia Radu.
- 5.6.10 Monitorovací výbor sa zodpovedá Rade a spolupracuje s Manažérom pri príprave výročnej správy.

Článok 6

Kancelária

- 6.1 Rada zriaďuje svoju Kanceláriu na zabezpečenie každodenných činností Združenia. Kancelária pracuje na základe interných organizačných predpisov.
- 6.2 Na čele Kancelárie je manažér, volený a menovaný Radou. Manažér je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného orgánu s hlasom poradným.
- 6.3 Povinnosťou Združenia je mať sídlo, resp. prevádzku kancelárie v území MAS.
- 6.4 Hlavné činnosti Kancelárie:
- zabezpečuje chod Kancelárie, finančné riadenie a vnútorný audit stratégie a vykonáva činnosti v zmysle platných usmernení RO, ktoré sú uvedené v interných organizačných predpisoch,
 - pripravuje materiály na zasadnutie Najvyššieho orgánu, Výberovej komisie, Kontrolného orgánu a Monitorovacieho výboru,
 - zabezpečuje kontakt s potenciálnymi a existujúcimi užívateľmi stratégie CLLD, poradenstvo a konzultácie,
 - organizuje vzdelávacie a tréningové podujatia Združenia,
 - organizuje informačné kampane,
 - je zodpovedná za výzvy pre jednotlivé opatrenia stratégie CLLD,
 - zabezpečuje celú administratívu súvisiacu s implementáciou stratégie,
 - komunikuje s PPA, s RO pre PRV a IROP a zabezpečuje monitoring implementácie stratégie zo strany MAS „Horný Šariš – Minčol“,
 - zabezpečuje ďalšie činnosti z poverenia Výkonného orgánu.
- 6.5 Administratívu a realizáciu úloh Združenia zabezpečujú zamestnanci Kancelárie a členovia Združenia.

Článok 7

Zásady hospodárenia

7.1 Majetok Združenia je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. Združenie môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií či štátu v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi SR.

7.2 Hospodárenie Združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu v súlade s všeobecne záväznými a platnými predpismi SR a Európskeho spoločenstva a v súlade s dobrými mravmi.

7.3 Zdrojom majetku Združenia sú predovšetkým:

- a) členské príspevky,
- b) príjmy z vlastnej činnosti,
- c) príjmy z prenájmu majetku Združenia,
- d) pôžičky, úvery, úroky,
- e) dary od fyzických a právnických osôb,
- f) dotácie a granty,
- g) sponzorské príspevky,
- h) príjmy z podielu zaplatenej dane z príjmov zamestnancov, živnostníkov a PO,
- i) príjmy z predaja majetku Združenia,
- j) príjmy z reklamy,
- k) výnosy z verejných zbierok,
- l) výnosy z lotérií a iných hier,
- m) výnosy z organizovaných akcií realizovaných cieľa činnosti Združenia,
- n) iné príjmy dosiahnuté v súlade so Stanovami a všeobecne záväznými predpismi.

7.4 Prostriedky Združenia možno použiť výlučne na zabezpečenie jeho cieľov v zmysle platných Stanov.

7.5 Všetky peňažné prostriedky Združenia sa sústreďujú na samostatné účty Združenia, zriadené na tento účel v peňažnom ústave určenom Radou. Ako majiteľ bude vedené Združenie.

7.6 Majetok Združenia môže byť použitý výlučne na podporu a realizáciu cieľov a predmetu činnosti Združenia uvedených v týchto Stanovách, výdavky vzniknuté v súvislosti s organizáciou a správou Združenia.

7.7 Členovia Združenia nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.

7.8 Majetok Združenia nemožno darovať. Ochrana, evidencia a hospodárenie s majetkom Združenia sa vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podlieha

kontrole Kontrolnej komisie. Za spôsobené škody ručí Združenie do výšky svojho majetku a len v tomto rozsahu môže brať na seba záväzky.

Článok 8

Zánik Združenia

- 8.1 Združenie zaniká rozhodnutím Valného zhromaždenia.
- 8.2 Združenie zaniká právoplatným rozhodnutím MV SR o jeho rozpustení a následným výmazom z registra na Ministerstve vnútra SR.
- 8.3 Všetok zostávajúci majetok a aktíva Združenia musia byť použité výlučne na verejnoprospešné, charitatívne, kultúrne alebo vzdelávacie účely. V prípade jeho prevodu, jeho nadobúdateľom nesmie byť osoba prevádzkujúca podnikateľskú činnosť.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Stanovy Združenia nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia Valným zhromaždením a účinnosť dňom ich vzatia na vedomie Ministerstvom vnútra SR.
- 9.2 Tieto Stanovy v plnom rozsahu nahrádzajú pôvodné Stanovy vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra SR dňa 9.6.2017 pod č. VVS/1-900/90-44252-2

Lubotín dňa 5.12.2018

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy
326 86 B
správny poplatok
zaplatený
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 27.12.2018
Číslo spisu: VVS/1-900/90-44252-3

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy